



Wichtige Informationen für Schließfach-Interessenten und -Mieter!

Wie kann ich...

...ein Schließfach mieten?

Senden Sie uns einfach per Post, Fax oder per Internet einen ausgefüllten und unterschriebenen Schließfachantrag zu. Das Antragsformular erhalten Sie im Sekretariat oder im Internet unter www.astradirekt.de

Wichtig: Die Zusendung des Schlüssels erfolgt umgehend durch unsere Firma per Post an den Schüler.



...einen Ersatzschlüssel bestellen oder meine Daten ändern (z.B. Adresse, Bankverbindung)?

Telefonisch: **0621/12 47 68-0**

Per Fax: **0621/12 47 68-29**

Online: **www.astradirekt.de**

Wichtig bei Ersatzschlüssel-Bestellung: Geben Sie unbedingt Ihre Schließfachnummer an! Ein Ersatzschlüssel oder ein Ersatzschloss ist kostenpflichtig. Die aktuellen Preise erfragen Sie bitte bei der Bestellung.



...eine Reparatur meines Schließfaches anmelden?

Die Meldung der Reparatur eines defekten Schließfaches erfolgt am besten telefonisch!

Telefonisch: **0621/12 47 68-0**

Wichtig: Die Angabe der Schließfachnummer und die Angabe des Defektes, z.B. defektes Schloss oder defekte Tür.



...mein Schließfach kündigen?

Die Kündigung hat schriftlich durch den Mieter bei der Firma AstraDirekt GmbH zu erfolgen.

Per Post: **AstraDirekt GmbH, Dudenstr. 46, 68167 Mannheim**

Per Fax: **0621/12 47 68-29**

Online: **www.astradirekt.de**

Wichtig: Die Kündigung bedarf der Schriftform. Das Vertragsverhältnis läuft auf die bestimmte Dauer von einem Jahr. Es verlängert sich stillschweigend um jeweils 1 Jahr, falls es nicht mit dreimonatiger Frist zum Endtermin gekündigt wird.

Schulabgängern steht ein jederzeitiges außerordentliches Kündigungsrecht mit einer Frist von 8 Wochen zu.

Die Schlüsselerückgabe hat zum Vertragsende per Post an die Firma AstraDirekt GmbH zu erfolgen. Nach Eingang des Schlüssels erfolgt die Rückzahlung der Kautions.

